

Số:~~42~~ /BC-ĐHHL

Ninh Bình, ngày 07 tháng 03 năm 2019

BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 02/2019 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 03/2019

I. MỘT SỐ KẾT QUẢ CHỦ YẾU CÔNG TÁC THÁNG 02/2019

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Thực hiện kế hoạch công tác tháng 02/2019, Ban Giám hiệu đã chỉ đạo:

- Thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2018 - 2019 theo đúng tiến độ và thời gian quy định.
 - Triển khai thực hiện công tác tuyển sinh năm 2019.
 - Tiếp tục thực hiện kế hoạch mở các ngành đào tạo mới đáp ứng nhu cầu xã hội; kế hoạch tự đánh giá và đảm bảo chất lượng trường.
 - Hoàn thành báo cáo gửi các cấp theo đúng thời gian, quy định.

2. Công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học

- Hoàn thành xây dựng Đề án tuyển sinh năm 2019 gửi các đơn vị góp ý; làm Tờ trình đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh gửi UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.
 - Tiếp tục phát hành, thu nhận hồ sơ tuyển sinh các lớp hệ VLVH, liên kết đào tạo theo kế hoạch.
 - Hoàn thành tổ chức thi học phần học kỳ II cho các lớp D8, C23; xây dựng kế hoạch tổ chức thi cho các lớp D11, C25 và các lớp liên thông chính quy.
 - Rà soát chương trình, môn học, kết quả học tập, chuẩn bị các điều kiện tốt nghiệp của sinh viên khóa D8 và C23.
 - Tổ chức cho sinh viên D8 và C23 đi thực tập sư phạm theo kế hoạch.
 - Tiếp tục triển khai Kế hoạch rà soát, đánh giá quy trình thi, kiểm tra và đánh giá người học.
 - Xây dựng và triển khai Hướng dẫn về việc đổi sảnh chất lượng giáo dục.
 - Hoàn thành xây dựng chương trình đào tạo ngành Sư phạm Khoa học Tự nhiên, Sư phạm Sử - Địa và chuẩn bị các điều kiện để tổ chức thẩm định chương trình đào tạo.
 - Tiếp tục hoàn thiện chuẩn đầu ra chương trình đào tạo, đề cương chi tiết học phần gắn với tự đánh giá chất lượng nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch lấy ý kiến các bên liên quan về đề cương chi tiết học phần, chương trình đào tạo sau khi sửa đổi.

- Xây dựng, triển khai kế hoạch mở lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý giáo dục trường Mầm non khóa K41.

- Hoàn thành tổ chức ôn, thi và cấp chứng chỉ tiếng Anh trình độ B cho 26 học viên khóa 48 và chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản cho 21 học viên khóa 30.

- Làm việc với đại diện Ban Tổ chức Tỉnh ủy về về tiến độ thực hiện chương trình đào tạo, bồi dưỡng tiếng Anh cho cán bộ, công chức, viên chức tỉnh khóa I.

- Phối hợp với Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN tổ chức khai giảng và thực hiện chương trình đào tạo lớp Đại học văn bằng 2 tiếng Anh theo kế hoạch.

- Hoàn thành duyệt đề cương đề tài NCKH năm 2019 của sinh viên.

3. Công tác quản lý

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc chương trình sinh hoạt chính trị dưới sự lãnh đạo của Tỉnh ủy.

- Duy trì nghiêm túc công tác kiểm tra, đôn đốc nề nếp, giờ giấc làm việc, học tập của cán bộ, viên chức và sinh viên.

- Hoàn thành tổng hợp Dự thảo báo cáo chung về tự đánh giá chất lượng nhà trường gửi các đơn vị cá nhân có liên quan cho ý kiến.

- Tổ chức Hội nghị đóng góp ý kiến và hoàn thành chỉnh sửa Đề án thành lập trường phổ thông thực hành sư phạm; chuẩn bị thủ tục hồ sơ để trình các cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền tuyển sinh theo kế hoạch, bao gồm: xây dựng lịch trình, phân công cán bộ, viên chức đi tuyên truyền tuyển sinh tại các trường THPT, các trung tâm GDTX trên địa bàn tỉnh; in pano, tờ rơi tuyên truyền; phối hợp với một số trường THPT xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức chương trình tư vấn hướng nghiệp, giao lưu văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao...

- Chuẩn bị các tài liệu, báo cáo gửi Đoàn khảo sát xây dựng kế hoạch kiểm toán tại tỉnh Ninh Bình theo yêu cầu.

- Rà soát, tổng hợp danh sách cán bộ, viên chức, người lao động có nhu cầu khám sức khỏe định kỳ theo kế hoạch.

- Tổ chức các hoạt động tặng hoa chúc mừng nhân kỷ niệm ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/2.

- Tiếp tục cải tạo, nâng cấp nhà G5 theo kế hoạch.

4. Đánh giá chung

Tháng 02/2019 dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Giám hiệu Trường Đại học Hoa Lư đã hoàn thành tốt các nhiệm vụ đề ra. Nhà trường triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2018 - 2019 đảm bảo đúng

tiến độ; thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng trường theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Các đơn vị trong Nhà trường cơ bản thực hiện tốt chức năng và nhiệm vụ được giao; báo cáo các cấp theo đúng thời gian quy định, kỷ luật, kỷ cương trường học được thực hiện nghiêm túc; duy trì tốt công tác trực y tế, môi trường, bảo vệ trật tự an toàn trường học.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 03/2019

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Chỉ đạo các đơn vị thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2018 - 2019.
 - Tiếp tục chỉ đạo triển khai công tác tuyển sinh năm 2019 theo kế hoạch.
 - Tiếp tục chỉ đạo thực hiện các hoạt động tự đánh giá và đảm bảo chất lượng theo quy định.
 - Hoàn thành chương trình, đề án mở ngành đào tạo Sư phạm Khoa học Tự nhiên, Sư phạm Sử - Địa.
 - Xây dựng các báo cáo gửi các cấp, ngành theo yêu cầu.

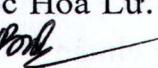
2. Công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học

- Tổng hợp ý kiến đóng góp và chỉnh sửa Đề án tuyển sinh năm 2019 gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét, phê duyệt.
- Hoàn thành chiêu sinh và tổ chức khai giảng lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý trường Mầm non khóa 41.
 - Hoàn thành rà soát chương trình, môn học, kết quả học tập, chuẩn bị các điều kiện tốt nghiệp của sinh viên khóa D8, C23.
 - Xây dựng Kế hoạch thi học kỳ II năm học 2018 - 2019 cho các lớp sinh viên D9, D10.
 - Tổ chức thẩm định chương trình đào tạo các ngành Sư phạm Khoa học tự nhiên và Sư phạm Sử - Địa theo kế hoạch.
 - Hoàn thiện chuẩn đầu ra, chương trình đào tạo, đề cương chi tiết học phần gắn với tự đánh giá chất lượng nhà trường.
 - Tiếp tục thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên năm học 2018 - 2019 và triển khai Kế hoạch rà soát, đánh giá quy trình thi, kiểm tra đánh giá người học.
 - Tiếp tục tuyển sinh, tổ chức ôn, thi cấp chứng chỉ tiếng Anh A, B, C và Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản, nâng cao cho các đối tượng có nhu cầu.
 - Tổ chức kiểm tra việc thực tập sư phạm của sinh viên D8, C23 tại các cơ sở giáo dục trong tỉnh.

3. Công tác quản lý

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc chương trình sinh hoạt chính trị dưới nghị thức chào cờ tháng 03/2019 theo quy định của Tỉnh ủy.

- Hoàn thành xét học bổng học kỳ I năm học 2018 - 2019 cho các lớp sinh viên hệ chính quy; rà soát hồ sơ sinh viên khóa D11, C25 theo quy định.
- Tiếp tục thực hiện hoạt động tuyên truyền tuyển sinh theo kế hoạch.
- Chuẩn bị các điều kiện thành lập Hội đồng trường theo sự chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Làm việc với các đơn vị có liên quan xin ý kiến đối với Đề án thành lập Trường phổ thông thực hành sư phạm và hoàn thiện các thủ tục trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.
- Làm Tờ trình xin Ban Thường vụ Tỉnh ủy kiện toàn chức danh Hiệu trưởng Trường Đại học Hoa Lư đối với nguồn quy hoạch tại chỗ.
- Hoàn thành các thủ tục bổ nhiệm lại chức danh Phó Giám đốc Trung tâm Y tế - Môi trường.
- Hoàn thành các hoạt động tự đánh giá và chuẩn bị các điều kiện để đăng ký đánh giá ngoài với Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Triển khai rà soát, thực hiện nâng lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, thâm niên nhà giáo đợt 1 năm 2019.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ ngày 8/3; ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.
- Xây dựng và triển khai Kế hoạch, tổ chức huấn luyện Trung đội tự vệ trường năm 2019.
- Hoàn thành sửa chữa cải tạo, nâng cấp và chuyển địa điểm làm việc của một số phòng, khoa xuống nhà G5.
- Duy trì công tác trực y tế, bảo vệ trật tự an toàn trường học; lao động vệ sinh làm đẹp cảnh quan trường học.
- Hoàn thành các báo cáo gửi các cấp theo đúng thời gian, quy định.

Trên đây là một số kết quả chủ yếu công tác tháng 02/2019 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 03/2019 của Trường Đại học Hoa Lư. Ban Giám hiệu yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai và thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Văn phòng Tỉnh ủy (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo)
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, TCTH.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG

ĐẠI HỌC
HOA LƯ


Vũ Văn Trường